

Włodawa, dnia 18.06.2026

ZAPYTANIE

w celu wykonania szacunku wartości zamówienia

Starostwo Powiatowe we Włodawie zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie usługi

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Starostwo Powiatowe we Włodawie
Al. Józefa Piłsudskiego 24
22-200 Włodawa
tel. 82 5721510
e-mail: a.iwaniuk@powiat.wlodawa.pl

2. Tryb postępowania.

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego podlega obowiązkowi stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy.
- 2) Zamówienie realizowane w związku z projektem pn. „**System doradztwa sprzyjający osiągnięciu neutralności klimatycznej w Powiecie Włodawskim**” w ramach Działania 3.2 Dostosowanie do zmian klimatu i zapobiegania powodziom i suszy Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 w formie finansowania UE ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

Zaplanowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-edukacyjnej dotyczącej neutralności klimatycznej w ramach projektu pn. „System doradztwa sprzyjający osiągnięciu neutralności klimatycznej w Powiecie Włodawskim”

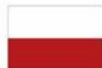
Zamówienie zostało podzielone na 3 części:

Część 1.

Opracowanie projektu kampanii – zakres, grafiki, slogany

A. Opracowanie 6 haseł - motywów przewodnich kampanii dotyczących następujących dziedzin aktywności:

- 1) Właściwe rozpalanie i użytkowanie pieców na paliwo stałe, stosowanie ogrzewania nisko i bezemisyjnego
- 2) Tworzenie naturalnej zieleni w otoczeniu – promocja rodzimych gatunków drzew, zakątków dzikiej przyrody, zieleni wysokiej.



- 3) Gospodarka wodą w gospodarstwie domowym, a także zagospodarowywanie wód opadowych
- 4) Stosowanie energetyki odnawialnej i oszczędnych odbiorników prądu
- 5) Zagospodarowywanie odpadów organicznych przez produkcję kompostu i stosowanie go w ogrodzie, prowadzenie ogrodów naturalnych, ograniczenie wytwarzania odpadów
- 6) Ograniczenie emisji transportowych - promocja transportu publicznego, rowerowego, pojazdów elektrycznych, hybrydowych lub niskoemisyjnych

Hasła powinny w sposób zwięzły sygnalizować problem środowiskowy i zachęcać do przyjęcia postaw szanujących zasoby naturalne i ograniczających wpływ działania człowieka na środowisko.

Wykonawca zobowiązany jest do pełnej współpracy, komunikacji i koordynacji działań z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia: zatwierdzenie koncepcji, wersji roboczej i końcowej opracowania.

Wstępną koncepcję Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nie później niż 10 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uwagi Zamawiającego.

B. Wykonanie projektów graficznych zgodnych z ideą projektu umieszczonych potem na :

- standach o wymiarze 125cm (podstawa) x 240 cm (wysokość) - 6 rodzajów projektów graficznych zgodnych z tematyką haseł
- plakatach wielkości A2 (420x594 mm) w miejscach użyteczności publicznej w poszczególnych gminach powiatu włodawskiego - 6 rodzajów projektów graficznych zgodnych z tematyką haseł
- materiałach promocyjnych: torbach (dużej plażowej i małej), wachlarzach oraz butelkach na wodę, stosownie do rodzaju tychże opisanych w części 2.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania spójnej linii wzorniczej dla 4 wymienionych gadżetów (torba duża plażowa, torba mała, wachlarz, butelka), zaimplementowanej w **3 odrębnych wersjach projektowych (jasnej, czarnej oraz kolorowej letniej)**. Wszystkie grafiki dla toreb i innych produktów wielorazowych muszą estetycznie nawiązywać do naturalnych łąk kwietnych oraz idei zmniejszania ilości odpadów dzięki stosowaniu produktów wielorazowych. Każda z grafik dla torby dużej plażowej oraz torby małej musi być dostosowana do ich specyficznej powierzchni zadruku.

Projekt graficzny dla wachlarza w każdej z wersji musi być prosty i czytelny, zaprojektowany w maksymalnie dwóch kolorach, ze sloganem nawiązującym do oszczędzania energii, m.in. poprzez ograniczenie jej zużycia na klimatyzację. Grafiki na butelki (w ilości 3 odrębnych projektów – po jednym dla każdej wersji kolorystycznej) muszą jednoznacznie nawiązywać do oszczędzania wody, niewytwarzania odpadów z opakowań jednorazowych oraz do zdrowego stylu życia.

Projekty należy opracować według następujących wytycznych stylistycznych:

1. Wersja Jasna (Eko-Pastelowa): Projekt oparty na jasnym, naturalnym tle (ecru, beż, biele).
 - Torba duża plażowa i torba mała: Grafika w stylu delikatnej akwareli, przedstawiająca subtelne motywy roślinne i łąkowe (maki, chabry, rumianki) w stonowanych, pastelowych barwach. Typografia elegancka, w kolorze ciemnozielonym lub szarym, harmonijnie wtapiająca się w grafikę.



- Wachlarz: Prosta, dwukolorowa i wysoce czytelna grafika na jasnym tle z subtelnym akcentem roślinnym oraz hasłem promującym naturalne chłodzenie i oszczędzanie energii (np. „Klimatyzator zupełnie bezemisyjny”).
 - Butelka: Minimalistyczny, delikatny projekt graficzny w stonowanej, ekologicznej paletce barw, eksponujący hasło zachęcające do rezygnacji z opakowań jednorazowych i promowania zdrowego stylu życia (np. „piję kranówkę póki mogę”).
2. **Wersja Czarna (Kontrastowa):** Projekt oparty na głębokim, czarnym tle.
- Torba duża plażowa i torba mała: Grafika niezwykle wyrazista, przedstawiająca maki o intensywnej, nasyconej czerwieni wraz z soczyscie zielonymi łodygami. Typografia w kolorze jaskrawozielonym lub białym, zapewniająca maksymalną czytelność i nowoczesny, ekologiczny kontrast.
 - Wachlarz: Dwuodcieniowy, ostry i mocno kontrastowy projekt (np. biel/jaskrawa zieleń lub czerwień na czarnym tle) z czytelnym i surowym w formie sloganem dotyczącym ochrony klimatu poprzez redukcję zużycia prądu (np. „Chłodzenie bez emisji CO2”).
 - Butelka: Wyrazisty, nowoczesny projekt graficzny na ciemnym tle, eksponujący za pomocą kontrastowych barw (biel, jaskrawa zieleń) motyw dbania o zasoby wodne oraz redukcję odpadów plastikowych.
3. **Wersja Kolorowa Letnia (Słoneczna/Plażowa):** Projekt o charakterze wakacyjnym, radosnym i dynamicznym.
- Torba duża plażowa i torba mała: Projekt wykorzystujący motywy wielokolorowych, intensywnych pasów w stylu plażowym (dostosowany szczególnie do dużej torby plażowej) lub pełnopowierzchniowy, nasycony nadruk gęstej, bogatej, kwitnącej łąki w pełnym słońcu na soczyscie zielonym tle. Typografia pogrubiona, w kolorze białym lub kontrastowej zieleni, oddająca letni klimat kampanii.
 - Wachlarz: Dynamiczny, dwukolorowy projekt o uproszczonej formie plam barwnych na żywym tle, z dużym, czytelnym napisem nawiązującym do ekologicznego radzenia sobie z letnimi upałami bez nadmiernego obciążania sieci energetycznej.
 - Butelka: Żywy, wielobarwny i pełen energii letni projekt graficzny, silnie akcentujący zdrowy styl życia, potrzebę ekologicznego nawadniania organizmu w upalne dni oraz całkowite odrzucenie jednorazowych butelek PET.
- **rolapie reklamowym** – projekt graficzny o charakterze uniwersalnym (wizerunkowo-edukacyjnym), zaprojektowany w sposób umożliwiający wykorzystanie rolapu również po zakończeniu rzeczowej realizacji projektu. Główną oś kompozycji ma stanowić oficjalny herb/logo Powiatu Włodawskiego oraz dominujące, ponadczasowe hasło prośrodowiskowe (np. „Powiat Włodawski – Naturalnie dla Klimatu” lub „Klimatycznie Neutralni”) wpisujące się w stylistykę graficzną kampanii. Projekt musi bezwzględnie zawierać pełny, obowiązkowy zestaw logotypów oraz informacji o współfinansowaniu projektu ze środków EFRR, zgodny z aktualną Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 (umieszczony w dedykowanej stopce lub pasie informacyjnym), zapewniający 100% zgodności z wytycznymi programowymi.
- Grafiki powinny zostać zaprojektowane w sposób wysoce estetyczny, czytelny, uwzględniający specyfikę projektu i jego proekologiczną tematykę. Muszą zostać przekazane w formatach powszechnie stosowanych, w najwyższej jakości produkcyjnej oraz w odpowiedniej rozdzielczości i skalowalności umożliwiającej ich bezstratne wykorzystanie do wykonania wielkoformatowych stendów, plakatów, rolapu reklamowego oraz nadruków na gadżetach: torbach (dużej plażowej i małej), wachlarzach oraz butelkach na wodę.



Wszystkie projekty graficzne (w tym każda z 3 wersji kolorystycznych linii gadżetowej oraz uniwersalny projekt rolapu) muszą zawierać logotypy Powiatu Włodawskiego oraz oznaczenia projektu unijnego wizerunkowo zgodne z aktualną *Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027*. Projekty graficzne na każdym etapie wymagają bezwzględnej akceptacji Zamawiającego, a Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia wszelkich uwag i poprawek wnoszonych przez Zamawiającego.

Wymagania techniczne dotyczące przygotowania i przekazania projektów graficznych:

1. **Formaty plików i wielowariantowość:** Wykonawca prześle Zamawiającemu ostateczne, zaakceptowane projekty graficzne osobno dla każdego elementu (stendy, plakaty, rolap) oraz dla każdego z 4 gadżetów w pełnym podziale na 3 wersje kolorystyczne (jasną, czarną oraz kolorową letnią). Projekty muszą zostać dostarczone w wersjach produkcyjnych:
 - **otwartych (edytowalnych):** w formatach wektorowych .ai (Adobe Illustrator) lub .eps,
 - **zamkniętych:** w formacie .pdf (z zachowaniem edytowalności wektorowej i warstw).
2. **Hybrydowa struktura plików (Wektory i Rastry artystyczne):** Wszystkie elementy konstrukcyjne projektów, takie jak: logotypy, herby, hasła reklamowe, teksty, linie pomocnicze oraz proste formy geometryczne **muszą być natywnymi, skalowanymi obiektami wektorowymi**. Niedopuszczalne jest wklejanie logotypów lub tekstów w formie plików rastrowych (.jpg, .png) do plików wektorowych.
W przypadku zastosowania artystycznych motywów malarskich lub akwarelowych (dotyczy w szczególności tła w Wersji Jasnej i Wersji Kolorowej Letniej), dopuszcza się użycie elementów rastrowych, pod warunkiem, że zostaną one osadzone na osobnych warstwach w rozdzielczości minimum **300 DPI** w skali 1:1, w przestrzeni barwnej CMYK, gwarantującej fotograficzną jakość nadruku cyfrowego / DTF.
3. **Konwersja czcionek na krzywe:** Wszystkie teksty, hasła i fonty użyte w projektach na finalnym etapie produkcji muszą zostać bezwzględnie **zamienione na krzywe (outlines/curves)** przed przekazaniem plików Zamawiającemu. Zapobiegnie to błędnemu wyświetlaniu lub podmienianiu krojów pisma w drukarniach.
4. **Przestrzeń barwna i standaryzacja:** Wszystkie projekty przeznaczone do druku cyfrowego i wielkoformatowego (stendy, plakaty, rolap, torby) muszą zostać przygotowane w przestrzeni barwnej **CMYK**. W przypadku elementów wymagających nadruku precyzyjnego (np. dwukolorowy nadruk sitodrukiem/tampodrukiem na wachlarzu lub butelce), Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego określenia i przypisania kolorów według palety **Pantone Matching System (PMS)**.
5. **Dostarczenie Mini-Księgi Identyfikacji Wizualnej:** Wykonawca dostarczy wraz z kompletem plików tzw. Księgę Znak / Mini-księgę identyfikacji wizualnej kampanii. Dokument ten musi zawierać:
 - dokładną specyfikację użytej kolorystyki (wartości CMYK, RGB, HEX oraz numery Pantone),
 - wytyczne dotyczące minimalnych wymiarów, proporcji oraz pól ochronnych dla stworzonych kompozycji graficznych i logotypów.

Prawa autorskie:

Wykonawca w ramach ryczałtowego wynagrodzenia dokona bezwarunkowego przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszystkich stworzonych w ramach umowy utworów (w tym haseł, sloganów, projektów graficznych, layoutów oraz unikalnych motywów roślinnych). Przeniesienie praw nastąpi na wszystkich znanych polach eksploatacji, w szczególności w zakresie wielokrotnego powielania, druku, modyfikacji, rozpowszechniania w wersji elektronicznej oraz publikowania w przestrzeni publicznej bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych, terytorialnych i ilościowych.



C. Informacja w przestrzeni publicznej – plakaty, rolap

- **Druk i dostarczenie plakatów wielkoformatowych na stendy reklamowe:** Druk plakatów o wymiarze 125 cm (podstawa) × 240 cm (wysokość) z wykorzystaniem przygotowanych w Części 1. B 6 rodzajów projektów graficznych zgodnych z tematyką haseł (po 6 sztuk z czterech rodzajów projektów oraz po 7 sztuk z dwóch rodzajów projektów – łącznie 38 sztuk plakatów). Plakaty przeznaczone są do ekspozycji na 19 dwustronnych standach zewnętrznych na terenie miasta Włodawa oraz miejscowości Okuninka. Stendy stanowią własność Zamawiającego. Zamawiający samodzielnie dokona montażu dostarczonych plakatów na standach. Wymagany materiał: papier billboardowy typu blueback lub równoważny, charakteryzujący się wysoką odpornością na czynniki atmosferyczne (wilgoć, promieniowanie UV).

- **Druk i dostarczenie plakatów formatu A2:** Druk plakatów o wymiarze A2 (420 × 594 mm) w łącznej ilości 48 sztuk (dokładnie po 8 sztuk plakatów z każdego z 6 rodzajów projektów graficznych wymienionych w Części 1. B zapytania). Plakaty zostaną przekazane Zamawiającemu celem ich późniejszego umieszczenia w miejscach użyteczności publicznej we wszystkich gminach wchodzących w skład powiatu włodawskiego. Wymagany materiał: papier kredowy o gramaturze w przedziale 200–250 g/m², zapewniający estetyczny wygląd i trwałość publikacji.

- **Wykonanie uniwersalnego rolapu reklamowego (wizerunkowo-edukacyjnego):** Wykonanie 1 sztuki rolapu reklamowego o wymiarach 120 × 200 cm. Konstrukcja: kaseton typu premium wykonany z grubego, anodowanego aluminium, zapewniający stabilność, wyposażony w system napinający oraz wzmocnioną torbę transportową z wkładem piankowym chroniącym przed uszkodzeniami. Materiał poszycia: specjalistyczna, nieprzepuszczająca światła i odporna na zwijanie krawędzi tkanina poliestrowa typu blackout (matowa). Rolap musi zostać wykonany z wykorzystaniem zatwierdzonego w Części 1. B projektu graficznego o charakterze ponadczasowym (evergreen), eksponującego oficjalne logo Powiatu Włodawskiego, hasło wizerunkowe kampanii oraz pełną, wymaganą stopkę informacyjno-promocyjną o współfinansowaniu projektu ze środków UE (EFRR)

D. Informacja w przestrzeni publicznej – artykuły prasowe i prezentacje

Przygotowanie i publikacja cyklu artykułów prasowych: Opracowanie cyklu 6 artykułów prasowych ściśle dotyczących motywów przewodnich oraz zakresów tematycznych kampanii wymienionych w Części 1. A zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ich publikacji zarówno w wersjach papierowych (drukowanych), jak i na portalach elektronicznych (e-wydania/portale www) dwóch niezależnych tygodników lokalnych lub regionalnych, których fizyczny oraz cyfrowy zasięg dystrybucji obejmuje obszar całego powiatu włodawskiego.

- **Wymagania edytorskie:** Każdy z 6 artykułów musi mieć objętość około 3000 znaków (ze spacjami) tekstu merytorycznego i być ilustrowany 2 lub 3 materiałami graficznymi (zdjęciami z banku zdjęć, autorskimi ilustracjami, infografikami lub diagramami objaśniającymi problematykę klimatyczną). Grafiki i ilustracje muszą zajmować łącznie nie mniej niż 50% całkowitej powierzchni layoutu przeznaczonego na dany artykuł w prasie.

- **Procedura akceptacji:** Pełna treść oraz układ graficzny (layout) każdego artykułu przed skierowaniem do publikacji prasowej wymaga bezwzględnego uzyskania pisemnej lub



elektronicznej akceptacji Zamawiającego. Koszt wykupienia powierzchni reklamowo-wydawniczej w mediach leży w całości po stronie Wykonawcy i musi być skalkulowany w cenie oferty.

Opracowanie i przedstawienie prezentacji na konferencji: Przygotowanie merytoryczne oraz graficzne profesjonalnych prezentacji multimedialnych, stanowiących czytelne odzwierciedlenie kluczowych zagadnień i haseł kampanii promocyjno-edukacyjnej. Prezentacje te zostaną przedstawione przez prelegentów/ekspertów podczas konferencji inaugurującej rzeczowy projekt (zgodnie z założeniami opisanymi w Części 3 zapytania). Slajdy muszą zachowywać pełną spójność wizualną z linią graficzną kampanii (w tym zawierać logotypy i oznaczenia unijne) oraz zostać przekazane Zamawiającemu w formacie edytowalnym (.pptx) oraz zamkniętym (.pdf).

Część 2. Gadzety informacyjno-edukacyjne wykonane z tworzyw z recyklingu lub biodegradowalnych

Przedmiot zamówienia: Wykonanie i dostarczenie 450 kompletów gadżetów promocyjno-edukacyjnych z nadrukami i hasłami projektu.

Każdy komplet składa się z: 1 szt. torby płóciennej dużej (plażowej), 1 szt. torby płóciennej małej, 1 szt. wachlarza oraz 1 szt. butelki na wodę.

Wszystkie gadzety wchodzące w skład kompletów muszą zostać wykonane w podziale na **3 odrębne wersje graficzno-kolorystyczne** (Wersja Jasna, Wersja Czarna oraz Wersja Kolorowa Letnia), opracowane w ramach Części 1. B zamówienia – tj. **dokładnie po 150 sztuk każdego gadżetu w danej wersji kolorystycznej** (łącznie: 450 szt. toreb dużych, 450 szt. toreb małych, 450 szt. wachlarzy, 450 szt. do mniejszych butelek).

Szczegółowa specyfikacja techniczna gadżetów:

1) Torba płócienna (duża oraz mała),

a) Torba płócienna duża (plażowa) – łączna ilość: 450 sztuk (po 150 szt. z wersji Jasnej, Czarnej i Kolorowej Letniej).

-**Materiał:** Grube płótno o wysokiej gramaturze; dno oraz boki mniejsze wykonane z naturalnej, wytrzymałej juty; boki większe (front i tył pod nadruk) wykonane z naturalnej bawełny.

-**Wymiary przestrzeni nośnej:** Podstawa (dno) min. 18 × 40 cm, wysokość torby min. 36 cm.

-**Uszy:** Płóciennie/bawełniane, mocne pasy o długości min. 32 cm ponad krawędź torby (łączna długość paska min. 64 cm), mocowane w rozstawie ok. 15 cm na dłuższych ścianach torby, przystosowane do noszenia na ramieniu.

- z grafikami opracowanymi w ramach części 1 B zamówienia; na torbach przedstawione zostaną 3 rodzaje grafik.

b) Torba płócienna mała – łączna ilość: 450 sztuk (po 150 szt. z wersji Jasnej, Czarnej i Kolorowej Letniej).

-**Materiał:** 100% naturalna bawełna lub len o strukturze płóciennej.

-**Wymiary przestrzeni nośnej:** Szerokość min. 36 cm, wysokość min. 40 cm.

-**Uszy:** Krótkie poręczne uszy o długości min. 15 cm ponad krawędź torby (łączna długość paska min. 30 cm), przeznaczone do noszenia w dłoni.

- z grafikami opracowanymi w ramach części 1 B zamówienia

**Technologia nadruku na torbach:**

Nadruki na torbach (zarówno dużych, jak i małych) muszą zostać wykonane w technologii **pełnokolorowego druku cyfrowego** (np. bezpośredni druk pigmentowy na tkaninie z roli przed uszyciem torby lub zaawansowana technologia DTF/pokrewna). Technologia ta musi umożliwiać precyzyjne, fotograficzne odwzorowanie wielobarwnych grafik oraz płynnych przejść tonalnych (gradientów) występujących w projektach (szczególnie w Wersji Jasnej i Kolorowej Letniej).

Zamawiający dopuszcza wykonanie nadruku na materiale przed końcowym skrojeniem i uszyciem torby, co umożliwi pełny zadruk (full-print / od brzegu do brzegu) powierzchni większego boku torby lub z minimalnym odstępem technologicznym, zgodnie z projektem dostarczonym przez Zamawiającego. W przypadku projektów o charakterze wyłącznie wektorowym (jednolite plamy barwne bez gradientów) dopuszcza się zastosowanie sitodruku. Wykonawca zobowiązany jest dobrać technologię zapewniającą najwyższą jakość, ostrość krawędzi oraz trwałość. Nadruk musi cechować się wysoką odpornością na ścieranie, pękanie oraz promieniowanie UV. Zastosowane tusze i barwniki muszą być bezwonne, wolne od substancji toksycznych, bezpieczne dla zdrowia i środowiska oraz dedykowane do tkanin naturalnych.

2) Wachlarz składany (drewniano-płócienny lub drewniano-papierowy)

- **Łączna ilość:** 450 sztuk (*po 150 szt. z wersji Jasnej, Czarnej i Kolorowej Letniej*).
- **Konstrukcja:** Składany wachlarz o promieniu elementu (żeberka) nie mniejszym niż 15 cm. Kąt rozwarcia po pełnym otwarciu: około 140 stopni. Konstrukcja nośna wykonana z naturalnego, polerowanego drewna (np. bambusowego).
- **Poszycie:** Wykonane z trwałego płótna bawełnianego lub grubego, biodegradowalnego papieru o podwyższonej odporności na naderwanie.
- **Technologia nadruku:** Nadruk jednostronny, wykonany techniką sitodruku lub tampodruku. Grafika na wachlarzu ma charakter wektorowy (proste plamy barwne, napisy i logotypy, bez przejść tonalnych i gradientów). Nadruk musi zostać odwzorowany w maksymalnie 2 czystych kolorach według wskazanej przez Zamawiającego palety Pantone (Solid Coated), z zachowaniem najwyższej ostrości krawędzi. Zastosowana technika musi gwarantować odporność na ścieranie i łuszczenie się farby podczas wielokrotnego składania i rozkładania wachlarza.
- z nadrukami z logo projektu i powiatu oraz hasłem opracowanym w ramach 1 części zamówienia;

3) Butelka na wodę wielorazowego użytku z tworzywa uzyskanego z recyklingu

- **Łączna ilość:** 450 sztuk (*po 150 szt. z wersji Jasnej, Czarnej i Kolorowej Letniej*).
- **Pojemność nominalna:** 0,5 litra.
- **Wymiary i waga:** Średnica zewnętrzna około 6,5–7,5 cm, wysokość całkowita około 20–25 cm. Masa własna pustej butelki: w przedziale od 120 g do 200 g.
- **Przeznaczenie i certyfikaty:** Przeznaczona do przechowywania wody oraz zimnych napojów chłodzących (zarówno gazowanych, jak i niegazowanych). Produkt musi być bezwzględnie wolny od bisfenolu A (BPA-Free) oraz posiadać deklarację zgodności dopuszczającą do kontaktu z żywnością.
- **Materiały:**



Korpus: Kopoliester pochodzący w 100% z zaawansowanego recyklingu surowców wtórnych (rPET) lub zaawansowane polimery pochodzenia biologicznego (biopoliestry). Materiał musi charakteryzować się wysoką przezroczystością, całkowitą odpornością na pęknięcia i zarysowania oraz właściwościami neutralnymi (nieabsorbowaniem smaków i zapachów).

Zamknięcie: Szczelna pokrywka/nakrętka wykonana z polipropylenu (PP) pochodzącego z recyklingu, wyposażona w wewnętrzne, bezpieczne uszczelki silikonowe zapobiegające wyciekom.

- Odporność termiczna: W zakresie od -5°C do +96°C, co umożliwia bezpieczne mycie butelki w zmywarkach mechanicznych.
- Technologia nadruku: Nadruk jednostronny, wykonany za pomocą trwałego, cyfrowego lub obrotowego druku UV bądź wielokolorowego tampodruku, technicznie dostosowanego do aplikacji na powierzchniach obłych. Nadruk musi precyzyjnie odwzorowywać logotypy oraz hasła projektu. Zastosowana technologia musi bezwzględnie gwarantować odporność na ścieranie mechaniczne, wilgoć, działanie powszechnych detergentów oraz mycie w zmywarkach (w temperaturach zgodnych ze specyfikacją techniczną butelki), eliminując ryzyko blaknięcia, odpryskiwania lub łuszczenia się grafiki.

Wymagania ogólne i środowiskowe dla Części 2:

1. **Eko-standardy materiałowe:** Wszystkie komponenty wchodzące w skład gadżetów promocyjnych muszą zostać wykonane z surowców naturalnych, biodegradowalnych lub pochodzących z udokumentowanego recyklingu (papier, drewno, płótno bawełniane, lniane, jutowe, rPET, bio-PP). Niedopuszczalne jest oferowanie artykułów zawierających domieszki pierwotnych tworzyw sztucznych (tzw. virgin plastics), niepochodzących z procesu recyklingu.
2. **Dostarczenie projektów:** Projekty graficzne przeznaczone do umieszczenia na gadżetach (w 3 wersjach kolorystycznych) zostaną udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego. Będą one stanowiły bezpośredni efekt prac zrealizowanych w ramach Części 1. B niniejszego Zamówienia.
3. **Procedura próbna i akceptacja:** Przed przystąpieniem do finalnej fazy produkcyjnej (druku seryjnego), Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu fizycznych próbek materiałowych gadżetów lub próbnych nadruków (tzw. proofów/wzorców produkcyjnych) w celu pisemnej akceptacji rodzaju materiałów, kolorystyki, formy wykonania oraz ostatecznych wzorów nadruków. Zaniechanie przedstawienia wzorów do akceptacji będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy.

Część 3. Organizacja zaplecza logistyczno-konferencyjnego oraz usługi cateringowej na konferencję inauguracyjną kampanię promocyjno-edukacyjną

1. Wymagania ogólne i lokalizacyjne (Sala konferencyjna)

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia i kompleksowego przygotowania sali konferencyjnej zlokalizowanej na terenie miasta Włodawa, przystosowanej do obsługi około 90 uczestników (w tym prelegentów oraz zaproszonych gości). Sala musi spełniać następujące standardy techniczne i logistyczne:

- **Miejsca siedzące:** Zapewnienie odpowiedniej liczby ergonomicznych miejsc siedzących dla wszystkich uczestników (min. 90 miejsc).



- **Infrastruktura techniczna:** Sprawne i dostosowane do wielkości sali nagłośnienie (w tym mikrofony bezprzewodowe dla prelegentów i uczestników) oraz sprzęt multimedialny umożliwiający czytelne wyświetlanie prezentacji (projektor o wysokiej jasności lub wielkoformatowy ekran LED/LCD oraz wskaźnik laserowy).
- **Zaplecze socjalno-bytowe:** Bezpośredni i bezpłatny dostęp do zaplecza sanitarnego (toalet) dostosowanego do liczby uczestników oraz wydzielona, bezpieczna szatnia lub zorganizowane miejsce na odzież wierzchnią.
- **Dokładna data realizacji konferencji:** zostanie wskazana przez Zamawiającego nie później niż 4 tygodnie przed jej realizacją. Konferencja odbędzie się w dzień roboczy przypadający w okresie od 21.09.2026r. do dnia 30.11.2026 r

2. Szczegółowe wymagania dotyczące usługi cateringowej

Usługa cateringowa obejmuje zapewnienie ciągłego serwisu kawowego w trakcie trwania konferencji oraz podanie dwudaniowego posiłku obiadowego po jej zakończeniu. Wszystkie posiłki muszą być serwowane bezpośrednio w budynku, w którym odbywa się konferencja, lub w jego najbliższym otoczeniu – w odległości nie większej niż 500 metrów od sali konferencyjnej.

a) Ciągły serwis kawowy (dostępny w godzinach 09:00 – 15:30): Bufet kawowy musi być na bieżąco uzupełniany i kontrolowany przez obsługę przez cały czas trwania wydarzenia. W skład serwisu wchodzi:

- **Ciepłe napoje:** Kawa z ciśnieniowego ekspresu automatycznego/kolbowego, kawa rozpuszczalna, kawa bezkofeinowa oraz szeroki wybór herbat (obowiązkowo: czarna, zielona i owocowa) wraz z dodatkami (cukier biały i trzcinowy, świeża cytryna w plastrach, mleko lub napój roślinny).
- **Przekąski (minimum 4 rodzaje):** Świeże słodkie i słone przekąski (np. kruche mini-ciasteczka, drobne rogaliki koktajlowe), świeże owoce sezonowe oraz selekcja orzechów.
- **Zimne napoje:** Woda mineralna (niegazowana i gazowana) oraz przynajmniej dwa rodzaje soków owocowych o wysokiej zawartości owoców.

b) Gorący posiłek obiadowy (serwowany o godzinie 13:30): Obiad w formie menu dwudaniowego z deserem, przygotowany z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dietetycznych uczestników:

- **I danie:** Dwie zupy do wyboru przez uczestników.
- **II danie:** Gorące danie główne, składające się z porcji mięsnej, dodatków skrobiowych (do wyboru: ziemniaki, ryż lub inny ekwiwalent dietetyczny) oraz zestawu świeżych sałatek lub surówek.
- **Diety alternatywne:** Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i wydać dania alternatywne (w tym dania bezmięsne/wegetariańskie, bezglutenowe lub inne specjalistyczne) na podstawie zgłoszenia przesłanego przez Zamawiającego.
- **Ustalenie menu:** Szczegółowe zestawienie potraw oraz ostateczna liczba dań specjalnych zostaną ściśle uzgodnione z Zamawiającym na 4 dni kalendarzowe przed planowanym terminem konferencji.

3. Standardy jakościowe, obsługowe i ekologiczne (Zero Waste)



- **Świeżość i jakość produktów:** Wszystkie potrawy i przekąski muszą być przygotowane w dniu wydarzenia wyłącznie ze świeżych, pełnowartościowych produktów najwyższej jakości. Bezwzględnie zabrania się używania produktów wcześniej mrożonych, dań gotowych typu instant oraz produktów zawierających sztuczne konserwanty i chemiczne ulepszacze smaku.
- **Zastawa i estetyka:** Posiłki i napoje muszą być podane w sposób wysoce estetyczny. Wykonawca zapewnia pełną, elegancką, czystą i jednolitą zastawę stołową (talerze ceramiczne, filiżanki, szklanki do zimnych napojów, metalowe sztucce), tekstylne obrusy, subtelne elementy dekoracyjne oraz profesjonalny sprzęt gastronomiczny (w tym barmy/podgrzewacze) niezbędny do utrzymania właściwej temperatury serwowanych dań gorących.
- **Restrykcje ekologiczne:** W związku z prośrodowiskowym charakterem projektu, **w trakcie realizacji całej usługi cateringowej obowiązuje bezwzględny zakaz stosowania jakichkolwiek naczyń, kubków, nakryć, talerzyków, patyczków czy sztućców jednorazowych** (zarówno z tworzyw sztucznych, jak i jednorazowych materiałów biodegradowalnych/papieru). Wszystkie naczynia i sztucce muszą być wielorazowego użytku.
- **Obsługa serwisowa:** Wykonawca zapewni wykwalifikowaną, ubraną w jednolite stroje obsługę kelnerską i kelnersko-serwisową w liczbie gwarantującej płynną obsługę 90 osób. Do zadań obsługi należy dbanie o estetyczny wygląd stołów, bieżące uzupełnianie dań w bufetach oraz sukcesywne sprzątanie i zmywanie zużytej zastawy stołowej.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji poszczególnych części zamówienia:

Część 1.A oraz 1.B - do dnia **30.09.2026** r.

Część 1.C oraz 1.D - do dnia **31.10.2026** r.

Część 2. - do dnia **31.10.2026** r.

Część 3. - w terminie wskazanym przez Zamawiającego zawierającym się w okresie od **21.09.2026** do dnia **30.11.2026** r.

5. Wymagania dotyczące Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania uprawnień,
- 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835),
- 5) w stosunku do których:
 - nie ogłoszono upadłości,
 - nie otwarto likwidacji.



Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają warunki udziału w postępowaniu złożą oświadczenie zawarte w formularzu ofertowym.

- 1) Wykonawca określi cenę oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 2) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 3) Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia za przedmiot zamówienia w czasie trwania umowy o której mowa w załączniku Nr 2 zapytania ofertowego.

6. Termin sposób i miejsce złożenia wyceny:

Wycenę należy złożyć na załączonym formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania w formie pisemnej do dnia 23.06.2026 r. do godziny 18.00.

- 1) **Osobiście lub pocztą na adres:**

Starostwo Powiatowe we Włodawie, 22 – 200 Włodawa, al. Józefa Piłsudskiego 24 , lub

- 2) **pocztą e-mailową na adres: a.iwaniuk@powiat.wlodawa.pl**

7. Dane kontaktowe.

Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym Zapytaniem ofertowym należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mai: a.iwaniuk@powiat.wlodawa.pl

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy